



### 3. Landesvorstandssitzung

Samstag, 23. März 2019 9:00-12:00 Jugend- und Ausbildungszentrum Nußdorf am Attersee

**Anwesend:** Dr. Gerald Berger, Ing. Christian Zeintl, Josef Leichtfried, Ingo Wakolbinger (Schriftführer), Jochen Brunner, Dietmar Ramsner, Heinz Campestrini, Rudi Plainer

**Entschuldigt:** Christina Leimer

**Unentschuldigt:**

**Tagesordnungspunkte:**

1. Follow-up – letztes Protokoll
2. Bericht LL
3. Analyse JUZ 2018
4. JUZ 2019 - 20 Jahre
5. Teilnahme Veranstaltungen
6. Finanzen / Budgetplanung / Verrechnung
7. Weiterbildung Erste Hilfe
8. Allfälliges

1. Follow-up – letztes Protokoll	
<b>a) Bootshütte Weyregg</b> → Termin mit Gemeinde, Bundesforsten und Feuerwehr hat stattgefunden. Es soll ein Projekt skizziert werden und die OS kümmert sich darum, dass ein grobes Konzept erstellt wird. Genaueres weiß man noch nicht. → <b>Gespräche zwischen OS Weyregg und Ing. Reisinger (LFK) über die Struktur laufen, Gemeinde soll miteingebunden werden.</b>	Dr. Gerald Berger
<b>b) OS Feldkirchen</b> <i>Umbauten Gebäude – Finanzierung muss mit Land geklärt werden – Gebäude gehört Land. Vertragsänderung (Überwachung) wird angestrebt – keine Verpflichtung zum Dienst.</i> → Termin mit Richard Landl hat stattgefunden – er hätte einen Termin mit dem Land vereinbaren sollen– seither keine Neuigkeiten. → <b>Ist noch im Laufen</b>	Dr. Gerald Berger
<b>c) Boot Gmunden</b> → Das Gmundner Boot wird ein ähnliches zum Traunkirchner Boot sein – kommt von einem anderen Lieferanten. Soll bei der Bootsmesse in Tulln präsentiert werden. Finanziell keine Änderungen für die ÖWR. → <b>Boot Gmunden noch kein fixer Liefertermin (Ende April / Anfang Mai sollte forciert werden (Gespräch Berger/WMT Boot Tulln)</b> → <b>Das Land urgiert die Abrechnung des Boot Gmunden bereits</b>	
<b>d) Tafel Badesicherheit</b> <i>Neue Tafeln sollen wieder bestellt werden – beim Land um Sponsoring ansuchen</i> → <b>Die OÖ Versicherung hat sich mit € 500,00 beteiligt.</b> → <b>2 Varianten bestellt (50% mit EU-Logo, 50% ohne EU-Logo)</b> → <b>Die Tafeln sollen bei der OL-Tagung am NM ausgeteilt werden</b>	



<p>e) <b>Einsatzverrechnung</b>  → Derzeit wird die Einsatzverrechnung auf verschiedenste Weise durchgeführt, in Zukunft soll diese über Sybos verrechnet werden</p>	
<p>f) <b>SVE in der ÖWR</b>  Es wird bei der OL-Tagung besprochen, wie die SVE-Schulung in der ÖWR erledigt wird. (wann wer wo geschult wird)</p>	
<p>g) <b>Jugenzentrum</b>  <b>Fahnenmaste:</b>  ist derzeit noch in Arbeit, Kostenvoranschlag liegt auf, Versicherungsmeldung gibt es, Selbstbehalt € 500,00, Prüfung ob es über die Versicherung läuft ist noch ausständig  <b>Sanierung:</b>  Außen adaptieren und renovieren (Verputzarbeiten, Holz streichen, etc.) wurde extern vergeben (ca. € 14.000,00 brutto), sollte Ende April Anfang Mai fertig sein  Rudi saniert den Putz im Bereich oberhalb Ausgang Herrenklo</p>	
<p>h) <b>Bootsbergungen am Attersee</b>  <b>Sturmbergungen:</b> in Nussdorf wurden die Verrechnungen gestellt und wurden auch bezahlt  <b>Segelbootsbergung:</b> ist noch nicht bezahlt, Klärung Berger (€ 8.000,00 an ÖWR), Aufteilung LV Tirol 15%, LV Salzburg 25%, OS Nussdorf 60%</p>	
<p>i) <b>Aufwand geborgener Taucher</b>  Mail an DAN-Versicherung von Berger, derzeit in Prüfung bei DAN (€ 4.651,00 Kosten)</p>	
<p>j) <b>Sturmschäden Traunsee</b>  derzeit die Rechnungen noch in Klärung, da lt. Geschädigten die Rechnungen zu hoch sind. Klärung Brunner Jochen mit Versicherung  HS 25, Bootsbergung in Gmunden (Esplanade), Rechnung von ca. € 700,00 über Sichtung vom Boot, Wakolbinger wird urgieren</p>	
<p><b>2. Bericht LL</b></p>	
<p>a) <i>Ehrungen sollen in Zukunft direkt über den LV laufen (im Sybos)</i>  b) <i>In Zukunft sollen alle Kassaberichte aller Ortstellen mit den Subventionsansuchen und Puchnerheft mitgeliefert werden</i>  c) <i>Änderungen der Bundesmaterialstelle, Hämmerle hört auf, LV Salzburg übernimmt</i>  d) <i>Einheitliche Syboslösung aller LV noch offen</i>  e) <i>Probleme mit Bojen – Streiterei mit Obfrau Ulrike Huber - warten auf Antwort</i>  f) <i>Antrag von OS Traunkirchen: Ehren OL Mittendorfer Peter, wird bei der nächsten Landesverbandssitzung entschieden</i>  g) <i>Antrag Raftboot für Fließwasser von Ramsner: Kosten ca. € 3.700,00 (inkl. Paddel) Finanzierung: FW-Konto, Spenden und € 2.000,00 vom LV – einstimmig beschlossen, Versuch Finanzierung über KHD-Resort</i></p>	
<p><b>3. Analyse JUZ 2018</b></p>	
<p>Abschluss 2018: € 55.000,00 vom LV, Darlehenskonto wurde Mitte des Jahres getilgt, Kassastand € 30.000,00 positiv  Fr. Elisabeth Wiesner wird ab 2019 angestellt  2019 bisher nur sehr wenige Buchungen über booking.com – Klärung Manuela mit booking.com</p>	



<p>Nächtigungen 2018 über booking.com: 780 von insgesamt 4.300, im Vergleich zu 2017 gering rückläufig</p>	
<p><b>4. JUZ 2019 – 20 Jahre</b></p>	
<p>a) Termin: 01.06.2019</p> <p>b) Ganztagsveranstaltung</p> <p>c) OS Nussdorf wird vorrangig organisieren (Arbeitskreis soll gebildet werden)</p> <p>d) Einladungen: externe Ehrengäste bis Ende Jänner einladen → Namensliste Christian Zeintlinger</p> <p>e) Einladungsdesign → ev. Leimer Christina?</p> <p>f) Design für lokale Werbung (Plakate) → ev. Eberl Martin?</p> <p>g) 20 Jahre Jugendzentrum soll im Rahmen eines Bierzeltes gefeiert werden. Die OS Nußdorf hat sich bereit erklärt das mit anderen OS zu machen. Das Fest soll Mittags beginnen mit einem offiziellen Teil (1-1,5 Stunden) und einer Vorführung Rudi Plainer soll in einer Arbeitsgruppe federführend dabei sein. Budget noch nicht klar</p> <p>h) Zelt (€ 700,00) wurde organisiert (Rudi Plainer) - <b>erledigt</b></p> <p>i) Musik für den Abend – 2 Personen (€ 150,00 für Beide → ca. € 600,00) – <b>erledigt Rudi</b></p> <p>j) Musik Festakt – ev. Musik aus Unterach <b>Musik erledigt (Rudi)</b></p> <p>k) Biergarnituren über Nussdorf (Hermann Nini) <b>erledigt Hermann - Rudi</b></p> <p>l) Getränke, Kühlwagen, Kühlschränke über Brauerei (ca. € 150,00) – Josef Leichtfried – <b>erledigt Sepp</b></p> <p>m) Grillen übernimmt Heinz Campestrini - <b>erledigt</b></p> <p>n) Plakate sind noch offen und sollen um den See in den Gemeinden aufgehängt werden. Gäste per Mail und über Homepage einladen. Presse informieren. <b>Plakate erledigt</b></p> <p>o) Programm – <b>erledigt</b> <b>Moderator Berger, Interview mit Sepp, Rudi, Christian</b></p> <p>p) Layout Einladung <b>Einladung an Ehrengäste per Brief (ca. 20-25 Personen)– Gestaltung Martin, Christina, Gerald</b> <b>Rest der Einladungen per Mail von Christina ehestmöglich und 2-3 Wochen vorher noch einmal</b></p> <p>q) Vorführung <b>Klärung mit Nici</b></p> <p>r) Preise Getränke und Essen <b>Die Preise sollen sich an den Festen in der Umgebung orientieren, Klärung Gerald und Rudi</b></p> <p>s) Offene Punkte: Hüpfburg für Kinder – <b>wird abgeklärt (Nici - OS Nussdorf)</b> Bootsfahrten für Interessierte – <b>erledigt, Klärung OS Nussdorf</b> <b>Einteilung Personal: Rudi &amp; Heinz</b> <b>Parkplätze müssen organisiert werden, da Kostenpflichtig</b> <b>Bühne von Unterach – Rudi</b></p>	<p>Christian Zeintlinger Christina Leimer Martin Eberl</p> <p>Martin Eberl</p> <p>Dr. Gerald Berger Christina Leimer Nicole Goldmann</p>



<b>5. Teilnahme Veranstaltungen</b>	
Veranstaltungen ÖWR: im Abschnitt soll erhoben werden, welche Veranstaltungen sinnvoll wären, die ÖWR zu präsentieren	
<b>6. Finanzen/Budgetplanung/Verrechnung</b>	
Budgetplanung soll in Zukunft von den Ortstellen eingefordert werden – Vorstellung bei der OL-Tagung	
<b>7. Weiterbildung Erste Hilfe</b>	
<b>8. Allfälliges</b>	
a)	

Nächste Sitzungen:

Landesvorstandssitzung: 25.07.2019 18:00 Uhr JUZ

Landesverbandssitzung: Donnerstag, 25. April 2019 - 19:00 - Jugendzentrum

OL-Tagung: ?

F.d.R.d.P.

Ingo Wakolbinger